



KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN NEGERI BANTUL KELAS IB
NOMOR : W13.U5/58 /SK/OT.01.1/VII/2021

TENTANG
PENYESUAIAN SISTEM KERJA HAKIM DAN APARATUR PERADILAN
DALAM UPAYA PENCEGAHAN PENYEBARAN CORONA VIRUS DISEASE 2019 (COVID-19)
PADA PENGADILAN NEGERI BANTUL

KETUA PENGADILAN NEGERI BANTUL

- Menimbang : Bahwa dengan meningkatnya penyebaran Corona Virus Disease (Covid-19), maka perlu diatur upaya pencegahan penyebaran dengan penyesuaian sistem kerja Hakim dan Aparatur Peradilan dengan menyusun jadwal kegiatan Work From Home (WFH) dan Work From Office (WFO) di lingkungan Pengadilan Negeri Bantul;
- Mengingat : a. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2010 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil;
b. Keputusan Presiden Nomor 9 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Keppres 7 tahun 2020 tentang Gugus Tugas Percepatan Penanganan Corona Virus Disease 2019 (COVID-19);
c. Surat Edaran Sekretaris Mahkamah Agung RI Nomor 1 Tahun 2020 tentang Pedoman Pelaksanaan Tugas Selama Masa Pencegahan Penyebaran Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) Di Lingkungan Mahkamah Agung RI dan Badan Peradilan Berada di Bawahnya;
d. INMENDAGRI nomor 15 Tahun 2021 tentang pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat Darurat *Corona Virus Disease* 2019 di Wilayah Jawa dan Bali;
- Memperhatikan : Surat Edaran Sekretaris Mahkamah Agung RI Nomor 1 Tahun 2021 tanggal 5 Juli 2021 tentang Pemberlakuan Penerapan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM) Darurat Di Lingkungan Mahkamah Agung RI dan Badan Peradilan Berada di Bawahnya pada Wilayah Jawa dan Bali.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : Keputusan Ketua Pengadilan Negeri Bantul Tentang Penyesuaian Sistem Kerja Hakim dan Aparatur Peradilan dan upaya Pencegahan Penyebaran Corona Virus Disease 2019 (COVID-19);
- Pertama : Terhitung mulai tanggal 7 Juli 2021 sampai dengan 19 Juli 2021, Hakim, Panitera, Sekretaris, Panitera Muda, Kasubbag, Panitera Pengganti, Jurusita/Jurusita Pengganti, dan Pelaksana dapat menjalankan tugas kedinasan dengan bekerja di rumah/tempat tinggalnya (work from home) dan masuk kerja (work from office) secara bergantian;
- Kedua : Aparatur peradilan yang menjalankan WFH wajib membuat dan mengisi Laporan Lembar Kinerja Elektronik (e-LLK) melalui aplikasi SIMARI;
- Ketiga : Aparatur peradilan yang sedang melaksanakan menjalankan tugas kedinasan dengan bekerja di rumah/tempat tinggalnya (WFH), dilarang meninggalkan tempat tinggalnya masing – masing, kecuali dalam keadaan mendesak harus meninggalkan tempat tinggalnya untuk memenuhi kebutuhan terkait pangan, kesehatan ataupun keselamatan dan harus melaporkan ke atasan langsung masing – masing;
- Keempat : Aparatur yang melakukan perjalanan luar kota Yogyakarta wajib membawa hasil pemeriksaan bebas covid-19 (genose, Rapid antigen atau PCR) pada saat masuk kantor;
- Kelima : Aparatur Peradilan yang menjalankan tugas kedinasan dengan bekerja di rumah/tempat tinggalnya (WFH) senantiasa siaga apabila sewaktu waktu diminta untuk kembali ke kantor pada hari dan jam kerja untuk tugas harus hadir secara fisik;
- Keenam : Aparatur Peradilan yang menjalankan tugas kedinasan dengan bekerja di rumah/tempat tinggalnya (WFH) mengisi presensi online melalui Aplikasi SIKEP, bagi yang WFO mengisi Presensi online melalui Aplikasi SIKEP, face print dan manual;
- Ketujuh : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan bahwa segala sesuatu akan diubah dan diperbaiki sebagaimana mestinya apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan.

Ditetapkan di : Bantul
Pada Tanggal : 6 Juli 2021

PENGADILAN NEGERI BANTUL KELAS 1B



AMINUDDIN
NIP. 196509031992031003

Lampiran Keputusan Ketua Pengadilan Negeri Bantul

Nomor : W13.U5/ 58 /SK/OT.01.1/VII/2021

Tanggal : 6 Juli 2021

**JADWAL KEGIATAN WORK FROM OFFICE (WFO)
TERKAIT WABAH CORONA VIRUS DISEASE (COVID-19)
PENGADILAN NEGERI BANTUL
5 Juli 2021 s.d 19 JULI 2021**

Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat
Kelompok Hakim I 1.Dr.Mohammad Amrullah, S.H.,M.H 2.Gatot Raharjo, S.H.,M.H 3.Dwi Melaningsih, S.H.,M.Hum Kelompok Hakim II 1.Sri Wijayanti Tanjung,S.H 2.Kurnia Fitrianiingsih,S.H 3.Sigit Subagiyo.S.H.,M.H	Kelompok Hakim I 1.R.Rajendra Mohni I,S.H.,M.H 2.Evi insiyati,S.H.,M.H 3.Agus Supriyono,S.H	Kelompok Hakim I 1.Sri Wijayanti Tanjung,S.H 2.Kurnia Fitrianiingsih,S.H 3.Sigit Subagiyo,S.H.,M,H	Kelompok Hakim I 1.Dr.Mohammad Amrullah, S.H.,M.H 2.Gatot Raharjo,S.H.,M.H 3.Dwi Melaningsih,S.H.,M.Hum	Kelompok Hakim I 1.R.Rajendra Mohni I,S.H.,M.H 2.Evi insiyati.,S.H.M.H 3.Agus Supriyono,S.H
Kelompok PP 1.Ridwan Nugroho A,S.H 2.Anggoro S,S.Sos.,S.H 3.Hendri W,S.H 4.Rimbang K,S.H 5.Sudilah,S.H 6.Markinem 7.Diah Pravitasawi,S.H	Kelompok PP 1.Aang Prabowo,S.H 2.Sri Bakhriyatun K,S.E.,S.H 3.Mohamad Awab A, S.H 4.Diyah Pramastuti,S.H 5.Harini Budi T, S.H 6.Nurussobah, S.H.,M.H 7.Arief Setyo,S.H 8. Ayu Refina O,S.H.M.H	Kelompok PP 1.Anggoro S,S.H 2.Hendri W, S.H 3.Ridwan Nugroho, S.H 4.Sudilah, S.H 5.Markinem 6.Eny Kisdaryanti, S.E.S.H 7.Diah Pravitasawi, S.H	Kelompok PP 1.Diyah Pramastuti,S.H 2.Sri Bakhriyatun K, S.E.S.H 3.Harini Budi T, S.H 4.Aang Prabowo,S.H 5.Arief Setyo, S.H 6.Nurussobah, S.H.,M.H 7.Ayu Refina,S.H.,M.H	Kelompok PP 1.Mohammad Awab A,S.H 2.Hendri W,S.H 3.Eny Kisdaryanti, S.E.,S.H
Kelompok JS+JSP 1.Hendra Andrea, A.Md 2.Fatim Sa'adah,B.Sc 3.Prasetya Sujadi,S.H	Kelompok JS+JSP 1.Ika Hepsyawati,S.E 2.Cahya Mulyanto, A.Md 3.Agus Nur I,S.H	Kelompok JS+JSP 1.Hendra Andrea,A.Md 2.Suyatini 3.Suradal	Kelompok JS+JSP 1.Ika Hepsyawati,S.E 2.Fatim Sa'adah, B.Sc 3.Prasetya Sujadi,S.H 4.Cahya Mulyanto,A.Md	Kelompok JS+JSP 1.Suyatini 2.Suradal 3.Agus Nur I,S.H

Kelompok Pelaksana 1.Ana Ratnawati 2.Satria pinandita,S.E 3.Wawan Ari (* 4.As'ari Maarif,S.H.M.H	Kelompok Pelaksana 1.Uttingga Sahisnu,S.H 2.Asiani Lakobi,S.E.S.H 3.Annisa Fauziah, A.Md.AB 5. Wawan Ari (* 5.Yuntariningsih,S.H 6.Rudi Safari,S.H.,M.H	Kelompok Pelaksana 1.Ana Ratnawati 2.Wawan Ari 3.Istika Ardiningsih 4. Wawan Ari (* 4.Yulita Sri W,S.H 5.As'ari Maarif,S.H.M.H 6.Yuntariningsih,S.H	Kelompok Pelaksana 1.Asiani Lakobi,S.E.,S.H 2.Satria Pinandita,S.E 3.Zulfa Alfikril, S.H 4. Wawan Ari (* 5.Yulita Sri W,S.H 6.Rudi Safari,S.H.M.H	Kelompok Pelaksana 1.Uttingga Sahisnu,S.H 2.Annisa Fauziah, A.Md.AB 3.Istika A 4.Wawan Ari(* 5. As'ari Maarif,S.H.,M.H 6.Yulita Sri W, S.H 7.Yuntariningsih,S.H 8.Rudi safari,S.H.M.H
Kelompok Sekretariat 1.YDD Nanda Deby,A.Md 2.Siswati Mariana S,A.Md 3.Achillia Budi P (* 4.Diyan Rahmawati (* 5. Meylina S (* 6. Wirawan Dwi Asmara,S.IP 7.Niken Kusuma, S.H 8.Johan Wahyudi, S.E 9.Yuyun Fithriyah, S.E	Kelompok Sekretariat 1.Siti Solikhah,S.H 2.Siswati Mariana S,A.Md 3.Meylina S (* 4. Diyan Rahmawati (* 5. Achillia Budi P (* 6. Niken Kusuma, S.H	Kelompok Sekretariat 1.YDD Nanda Deby,A.Md 2.Moh Jazuri 3.Achillia Budi P(* 4. Meylina S (* 5. Diyan Rahmawati (* 6.Wirawan Dwi Asmara,S.IP 7.Yuyun Fithriyah,S.E.Ak	Kelompok Sekretariat 1.Siswati Mariana S,A.Md 2.Meylina S 3. Diyan Rahmawati(* 4. Meylina S (* 5. Achillia Budi P(* 6. Wirawan Dwi Asmara,S.IP 7. Niken Kusuma,S.H 8. Johan Wahyudi,S.E	Kelompok Sekretariat 1.Siti Solikhah,S.h 2.Moh Jazuri 3.Achillia Budi P (* 4. Meylina S (* 5. Diyan Rahmawati(* 6.Johan Wahyudi,S.E 7.Yuyun Fithriyah, S.E.Ak
(*diatur lebih lanjut 1.PPNPN setiap hari masuk dari pukul 08.00 s.d pukul 12.00 WIB, kecuali untuk Achillia Budi Pratiwi,Senin s.d Kamis masuk Jam 13.00 WIB s.d 16.30 WIB, tetap berada di Subbag Kepegawaian, kecuali masih ada panggilan sidang setelah jam 13.00 maka menggantikan Sdr.Supriyadi.				

